

Timo Eismann (Co-Vorsitzender)
Lilli Meister
Ursula Mintrop (Stv. Vorsitzende)
Holger Schelte (Co-Vorsitzender)
Nils Stennei
Bert Wagener
Ulrich Werkle

Castrop-Rauxel, 02.12.23

Tel: +49 (2305) 8 69 83
fraktion@gruene-castrop-rauxel.de

Stellenausschreibung: Fraktionsassistentenz

Ob Klimaschutz, eine offene Gesellschaft oder mehr Gerechtigkeit: Wir GRÜNE haben Großes vor und übernehmen auf Bundes-, Landes- und kommunaler Ebene Verantwortung. Für das Erreichen unserer Ziele brauchen wir viele kluge Köpfe an verschiedensten Stellen.

Du hast Freude daran im politischen Kontext mit verschiedenen Akteur:innen zusammenzuarbeiten, Prozesse zu gestalten und für eine nachhaltige und soziale Gesellschaft zu streiten? Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine hoch motivierte Persönlichkeit, die als **Fraktionsassistentenz** einen Beitrag leisten will.

Deine Aufgaben:

- Koordinatorische Unterstützung der Mandatsträger*innen und Zuarbeit für den Fraktionsvorstand
- Vor- und Nachbereitung von Fraktionssitzungen inklusive Protokollführung
- Terminkoordination, Korrespondenz (Telefon, E-Mail, Post)
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Organisation der Fraktionsfinanzen
- Inhaltliche Recherche, Zuarbeit bei der Ausarbeitung von Anträgen und Anfragen
- Mitarbeit bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Unterstützung der Social-Media Arbeit

Dein Profil:

- Identifikation mit Grünen politischen Zielen und Inhalten
- Hohes Engagement und Flexibilität
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit (fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift), selbstständiges, verlässliches und strukturiertes Arbeiten

- Erfahrung im Umgang mit Bürotechnik (Office Programme, Wordpress)
- Bereitschaft für variable Arbeitszeiten, bspw. zu abendlichen Fraktionsitzungen oder halbjährlichen Fraktionsworkshops am Wochenende
- Wünschenswert sind außerdem Kenntnisse kommunalpolitischer Strukturen und Entscheidungsprozesse

Unser Angebot:

- Arbeitsumfang von 8 Std. pro Woche im Rahmen eines 520 Euro Minijobs
- Ein zentral gelegenes, neu bezogenes Büro in der Castrop-Rauxeler Innenstadt
- Optional: Bereitstellung von technischen Geräten

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen, queeren und migrantisierten Menschen. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bitte sende Deinen Lebenslauf sowie ein kurzes Anschreiben per Mail an: timo.eismann@gruene-castrop-rauxel.de. Rückfragen zur Ausschreibung per Mail oder unter 0157/34747823.

Bewerbungsschluss ist der 31.12.2023.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!